



ISO 9001 V2026 & approche processus

Objectifs

À l'issue de la formation, les participants seront capables :

- d'intégrer une organisation en processus
- d'identifier les points clés des chapitres contractuels de la norme
- de mettre en œuvre dans un secteur donné les exigences de la norme

Programme

Rappel sur la manière de lire une norme

L'approche processus

- Management des processus
- Description et élaboration des processus
- Piloter les processus

Système de management de la qualité ISO 9001

- Domaine d'application
- Termes et définition

Présentation et analyse des chapitres

- Chapitre 4 Contexte de l'organisme
- Chapitre 5 Leadership
- Chapitre 6 Planification
- Chapitre 7 Support
- Chapitre 8 Réalisation des activités opérationnelles
- Chapitre 9 Évaluation des performances
- Chapitre 10 Amélioration continue

Mise en évidence des points clefs relatifs à chaque chapitre

Elaboration de la documentation nécessaire au fonctionnement du système de management de la qualité

Mise en place d'une gestion de la documentation adéquate et pertinente

Exercices pratiques

Public

Cadres – Agents de maîtrise – techniciens opérant dans un système ISO 9001

Accessibilités personnes handicapées

Nos locaux sont adaptés aux personnes à mobilité réduite, nos formations sont compatibles avec plusieurs handicaps selon études. Nous consulter.

Nombres de participants

4 min – 12 maxi

Pré-Requis

Aucun

RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

Durée : 2 jours (14 heures)

Dates : à définir

Horaires : nous consulter

Lieu : nous contacter

Coût : nous consulter

Délai d'accès

Conformément aux dates de notre catalogue inter-entreprises. Pour d'autres formations nous consulter.

Méthodes et moyens pédagogiques

Présentation des exigences de la norme ISO 9001 V2015 avec remise d'un fascicule
Animation interactive à base d'exposés
discussions, alliant l'expérience du formateur et les attentes des participants
Commentaires et cas pratiques adaptés aux spécialités des entreprises
Exercice de lecture pour déterminer les points clés
Elaboration de la documentation nécessaire au fonctionnement du système de management de la qualité

Modalités d'évaluations

Le formateur mettra en œuvre des outils d'évaluation (QCM – Exercices pratiques) pour valider les acquis de l'apprenant.

Validation et certification

Attestation de stage.

