

UIMM

PÔLE FORMATION
Franche-Comté

LA FABRIQUE
DE L'AVENIR

CQPM CHARGÉ(E) DE RESSOURCES HUMAINES



Démarrage le
26 février 2024



32 jours



BESANCON



OBJECTIFS PROFESSIONNELS :

A l'issue de la formation, les participant(e)s seront capables de :

- Assurer la gestion quotidienne des salariés et la consolidation des données RH.
- Prendre en charge les activités liées à la paie.
- Mettre en œuvre le processus de recrutement et d'intégration.
- Concevoir et / ou déployer les outils de gestion des compétences.
- Accompagner les managers dans la mise en œuvre d'entretien.
- Gérer les Institutions Représentatives du Personnel (CSE /CSSCT, œuvres sociales...).
- Assurer la communication RH auprès des différents acteurs.
- Préparer un plan de formation pour validation et veiller à sa mise en œuvre
- Réaliser une veille réglementaire

AU PROGRAMME :

BLOC 0513 :

La gestion administrative des ressources humaines

- Garantir l'application du droit social
- Maîtriser la paie : ses obligations sociales, ses composantes, (Intéressement, participation et épargne salariale,...) et son exploitation dans un ERP
- Gestion des congés payés
- Digitaliser un processus RH

BLOC 0514 :

Le déploiement de la démarche de gestion des compétences

- Gérer un processus de recrutement
- Optimiser une GEPP
- Anticiper son besoin de compétence : le PDC
- Conduire l'entretien annuel et l'entretien professionnel

BLOC 0515 :

La mise en œuvre des relations sociales et la communication RH

- Dialogue social et IRP
- Elaborer les processus, tableaux de bord RH et sociaux
- Travailler la marque employeur
- S'approprier des outils et des méthodologies de recherche, d'analyse, de reporting et de communication

ACCOMPAGNEMENT ET CERTIFICATION :

- Accompagnement au mémoire, définition et construction du projet, entraînement à la certification
- Animation de réunion

MODULES OPTIONNELS :

- Animer une réunion
- Organiser et gérer son temps
- S'affirmer positivement dans ses relations
- Sensibilisation à la prévention et à la gestion des faits de harcèlement moral, sexuel et agissements sexistes

MODALITES D'EVALUATION :

- Rédaction d'un mémoire final relatant un chantier d'application en entreprise
- Evaluations continues individuelles et collectives en centre de formation
- Soutenance de votre projet d'entreprise
- Appréciation des compétences par le tuteur



Les + de la formation

- Blocs de compétences **éligibles au CPF** (Compte Personnel de Formation)
- **Accompagnement** en centre et en entreprise
- Réussite à l'examen : **100 %**
- Formation en **juste-à-temps**
- Possibilité de **parcours modulaire**

MODALITÉS D'ORGANISATION :

Durée :

12 mois dont 224 h en centre de formation à raison de 2 à 4 jours de formation par mois.

Dates :

26 Février 2024 au 18 février 2025

Lieu :

Pôle Formation UIMM
4 rue sophie Germain 25000 Besançon

Certification :

N° de cert : 2007 026.
État : Active
Inscrit au registre CQPM



Places disponibles :

maximum 8 places

PUBLIC :

Salarié(e)s en poste ou en reconversion
Intérimaires
Alternant(e)s en contrat de professionnalisation

Prérequis :

Etre titulaire d'un diplôme du second degré à l'entrée en formation ou bénéficier d'une expérience professionnelle significative dans le domaine de la formation.

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES :

Méthodes pédagogiques :

- Formation reconnue et validée par les dispositifs QUALIOPi et CERTIMETAL.
- Possibilité d'individualiser le parcours de formation.
- Animation interactive à base d'exposés, échanges, travaux individuels ou de groupes.

Équipe pédagogique

Formateur-trice-s expert-e-s titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle significative dans le domaine visé.

Contact

Florence BRUNET - Coordinatrice des stages inter-entreprises
03 81 48 64 30 - florence.brunet@formation-industries-fc.fr
www.formation-industries-fc.fr