



MCRH040

## Intégrer les bases du droit social dans son management

### Objectifs

À l'issue de la formation, les participants seront capables :

- Permettre au participant d'identifier les principes fondamentaux qui organisent les relations entre l'employeur et le salarié en matière de droit du travail,
- Mettre en œuvre en expliquant et en communiquant avec les membres de son équipe.

### Programme

#### Comprendre l'environnement juridique

- Enumérer les sources normatives : code du travail, convention collective, contrat, règlement intérieur

#### Repérer les principes fondamentaux dans les relations de travail

- Caractériser le pouvoir de direction et disciplinaire de l'employeur (sanction, rupture du contrat ...)

#### Repérer les relations individuelles, les relations collectives, le contrat de travail

- Distinguer les différentes formes de contrat de travail
- Connaître l'exécution du contrat (conditions de travail, modification, suspension, durée du travail...)

#### Repérer les relations individuelles, les relations collectives, le contrat de travail

- Distinguer les différentes formes de contrat de travail,
- Connaître l'exécution du contrat (conditions de travail, modification, suspension, durée du travail...)

#### Identifier les risques spécifiques

Stress, violences physiques et verbales, harcèlement moral et sexuel, agissements sexistes...

#### Connaître les rôles, missions et limites des instances représentatives du personnel

- Comité d'entreprise
- Délégués du personnel
- Délégués syndicaux
- CSE

## Public

Cadres et maîtrise supérieure disposant d'une marge d'autonomie pour leur équipe

## Accessibilités personnes handicapées

Nos locaux sont adaptés aux personnes à mobilité réduite, nos formations sont compatibles avec plusieurs handicaps selon études. Nous consulter.

## Nombres de participants

4 min – 12 maxi

## Pré-Requis

Aucun

## RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

**Durée :** 1 jour (7 heures)

**Date :** nous contacter

**Horaires :** 8h15 – 11h45 et 12h45 – 16h15

**Lieu :** nous contacter

**Coût :** nous contacter

## Délai d'accès

Conformément aux dates de notre catalogue inter-entreprises. Pour d'autres formations nous consulter.

## Méthodes et moyens pédagogiques

Outils diagnostic d'équipe et de bilan sur ses potentiels de manager. Définition d'objectifs de progrès. Travaux personnels intersessions

## Modalités d'évaluations

Le formateur mettra en œuvre des outils d'évaluation (QCM – Exercices pratiques) pour valider les acquis de l'apprenant.

## Validation et certification

Attestation de stage.

